

Российская Федерация
Республика Алтай
Сельская администрация
МО Чойское сельское
поселение
Чойского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
649180 с. Чоя
тел./факс 8-388-40-22-2-75
E-mail: choia-poselenia@mail.ru

Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
Чой аймагында
Чой јурт јеезин јурт
Администрациязы
ЈОП
649180 с. Чой
Тел. 8-388-40-22-2-75
E-mail: choia-poselenia@mail.ru

25.05.2023 года

с. Чоя

№

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением главы администрации МО «Чойское сельское поселение» от 04.04.2022 № 36

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Чойского сельского поселения, сельская администрация Чойского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением главы администрации МО «Чойское сельское поселение» от 04.04.2022 № 36 следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2 слова «Пенсионным фондом Российской Федерации;» заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

1.2. Абзац 1 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Получение документов, указанных в подпункте «б» пункта 1, пунктах 1.1, 1.2, осуществляется органом, осуществляющим ведение учета в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственных запросов в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.»

1.3. Абзац 6 пункта 3.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является:

- наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.12 настоящего Административного регламента;

- принятое решение об отнесении заявителя к категории нуждающихся и (или) малоимущих.»

1.4. Абзац 5 пункта 3.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«Решение от отказе в постановке на учет гражданина подавшего соответствующее заявление, в том числе через МФЦ, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения выдает или направляет гражданину, документ, подтверждающий принятие такого решения. В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем.»

1.5. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, государственных (муниципальных) служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В уполномоченном органе государственной власти, органе местного

самоуправления, организации, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги, на сайте уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, на Едином портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

Постановлением Сельской администрации Чойского сельского поселения Чойского района;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

2. Обнародовать настоящее постановление на сайте администрации Чойского сельского поселения в сети «Интернет», а также на информационных стендах села с 25.05.2023г.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

И.о. Главы сельской администрации
Чойского сельского поселения

Л.А. Усольцева